

PLANO DE CONTINGÊNCIA COVID-19

BBM LOGÍSTICA

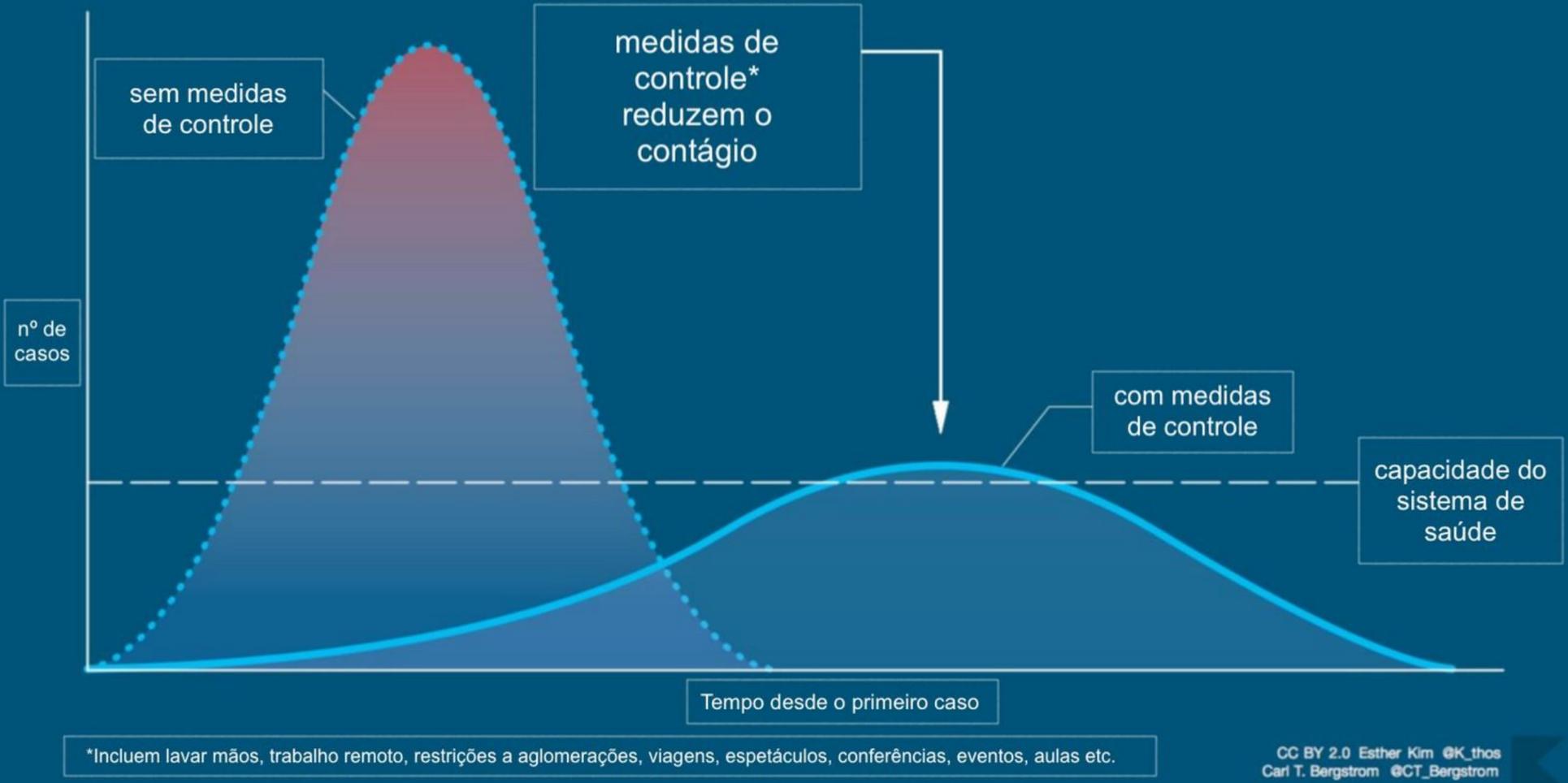
V.02 – 25/03/2020

HISTÓRICO, AÇÕES ESTRUTURAIS E MODELO DE CONTROLE

1. Foi instituído em 16/3 um comitê de crise, que inclui: Conselho, Presidência e Diretorias Chave;
2. Na mesma data o comitê elegeu um **Gerente de Crise** com plena experiência em eventos similares (**anexo 01**);
3. Também foram definidos os dez mandamentos de enfrentamento e mitigação das consequências da pandemia sustentados pela cultura e desafios enfrentados pela BBM;
4. Hoje, 18 de março, está sendo publicada a primeira versão online deste plano de contingência que é baseado nos mandamentos citados e será atualizado sistematicamente buscando melhorias de processo através da obtenção de dados ainda mais consistentes.

CENÁRIOS DE RISCO

Como retardar o pico da epidemia



Nosso plano foi estruturado com base nos modelos de sazonalidade já bastante difundidos (pandemic peak).

Estamos construindo um plano que esteja adaptado para um cenário de pandemia generalizada e com baixo nível de controle e também para um cenário onde as medidas de proteção sejam efetivas, incluindo os sistemas de saúde.

PORQUE CRIAR UM PLANO?

A Organização Mundial da Saúde declarou o Coronavírus uma pandemia, pois se espalha por quase todos os países do mundo, forçando países inteiros a restringirem a circulação de pessoas, levando ao fechamento de escolas, transportes públicos e grandes eventos.

Um grande esforço internacional está em andamento para controlar a disseminação do vírus enquanto cientistas e empresas farmacêuticas estão cooperando em uma escala sem precedentes para desenvolver uma vacina e encontrar tratamentos para o vírus.

O Coronavírus é novo para os seres humanos, por isso não temos imunidade a ele e é altamente infeccioso para pessoas idosas e pessoas com outras condições crônicas de saúde com maior risco de morrer da doença.

Frente a essa situação, a BBM Logística está aplicando seus maiores esforços para garantir as operações dos seus clientes, o sustento de seus colaboradores e o pleno andamento do negócio

PORQUE OS MANDAMENTOS ?

A BBM é uma empresa que tem forte cultura de respeito aos seus clientes, colaboradores, parceiros e entorno. Essa cultura é baseada em **10 mandamentos (anexo 2)** que fazem parte da rotina de nossos colaboradores.

Buscando total compreensão e comprometimento dos nossos colaboradores, afinal somos uma empresa de serviços onde nosso principal ativo é o humano, traduzimos nossas ações emergenciais em **novos mandamentos** que substituirão temporariamente os existentes, em nossa linha diária de comando, vide **(anexo 2)**.

Dessa forma, comunicaremos de forma efetiva, clara e precisa nossos objetivos, com nossos 4,000 funcionários registrados e os outros milhares que nos prestam serviços diretamente, unindo todos em prol de uma causa comum.

QUAL A RELAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO E DOS MANDAMENTOS ?

Cada um dos mandamentos é formado por um grupo de ações (plano de contingência) que visam garantir a sua correta e efetiva aplicação.

A estrutura do plano de contingência foi desenvolvida pela alta gestão da BBM.

As suas ações foram desenvolvidas por cada uma das áreas envolvidas, aprimoradas pelo gerente de crise e posteriormente aperfeiçoadas e/ou aprovadas pelo comitê de crise.

Todo esse material está sendo compartilhado com os colaboradores, clientes e parceiros.

Para os colaboradores temos um estruturado plano de treinamento e implementação.

Para clientes e parceiros criamos os **canais de comunicação** vide **(anexo 3)** específicos para sanar dúvidas e produzir **complementos** que estão descritos no **(anexo 9)**.

QUAL A ABRANGÊNCIA DO PLANO ?

Nossas empresas: BBM Logística, Translovato, Transeich e todas as suas subsidiárias.

Nossa geografia: Brasil, Argentina, Uruguai, Chile, Paraguai e Bolívia.

Nossos Stakeholders (alfabética): acionistas, clientes, colaboradores, parceiros e demais envolvidos em nossas operações.

Prazo: indeterminado, até que a pandemia seja notoriamente controlada na geografia de atuação, podendo ter atuação específica por país.

MANDAMENTO 1 - RESPEITAMOS E PRESERVAMOS A VIDA DE NOSSOS COLABORADORES, CLIENTES, PARCEIROS E DESTINATÁRIOS ACIMA DE TUDO

- Considerando real risco de exposição ao vírus, toda e qualquer atividade de risco deve ser abortada buscando uma alternativa viável e sem exposição relevante;
- Está sendo implantada uma **Política de Avaliação eletrônica de temperatura e Checklist de Saúde na Recepção de nossas unidades**, onde 100% dos nossos funcionários serão testados e avaliados diariamente – vide **(anexo 4)**;
- Nossas áreas administrativas e de apoio operacional farão **Home Office** conforme política descrita no **(anexo 5)**. essa ação visa preservar a equipe e gerar backlog em caso de surtos em áreas confinadas;
- Máscara, álcool gel e itens específicos (por modelo operacional) para manuseio e limpeza passam a ser considerados **EPIs**, com regras descritas no **(anexo 6)**.

MANDAMENTO 2 - ATENDEREMOS EM TEMPO HÁBIL PERANTE O NÍVEL DE ADVERSIDADE, 100% DAS DEMANDAS DE NOSSOS CLIENTES

- Os ativos existentes estão 100% dedicados à manutenção das operações atuais;
- Cumpriremos os contratos e acordos vigentes, exceto por completa falta de possibilidade devido a agentes externos;
- As áreas operacionais implementaram um **modelo de controle e discussão diária do nível de serviço** prestado, onde planos de ação serão implementados de imediato em qualquer ruptura, vide **(anexo 7)**;
- Nosso foco é manter a cadeia logística de nossos clientes plenamente ativa e, neste momento de crise, buscar que sua rede logística seja um diferencial, performando acima do padrão de mercado e almejando crescimento por diferencial estratégico frente à concorrência.

MANDAMENTO 3- TRABALHAREMOS ATIVAMENTE EM NOVAS DEMANDAS QUE PRESERVEM A VIDA OU O ABASTECIMENTO DE NOSSA POPULAÇÃO

- Nossa disponibilidade complementar de ativos, não utilizados nas operações atuais, será direcionada aos nossos clientes atuais que vivenciam crescimentos sazonais (hospitalar, embalagem, medicamentos e afins);
- Havendo queda de demanda em alguns clientes, direcionaremos os ativos para mercados que estejam apresentando aumento de sazonalidade. Esta ação visa:
 - Apoiar logisticamente atividades de combate do vírus;
 - Apoiar o abastecimento do país e dos estados federativos;
 - Evitar baixa utilização de ativos, que gerem impacto no negócio e possam apresentar risco de sustentação a longo prazo (considerando prazo superior a seis meses de duração, em um modelo em que a pandemia seja controlada pelos órgãos de saúde e o mercado tenha forte queda de demanda que impacte diretamente negócio).

MANDAMENTO 4- NOSSOS COLABORADORES ATENDEM RIGOROSAMENTE ÀS RECOMENDAÇÕES DO MINISTÉRIO DA SAÚDE NO AMBIENTE DE TRABALHO E FORA DELE

- Os colaboradores que não estejam em home office devem evitar deslocamentos em horário de pico e, para tanto, estamos revisando os horários de trabalho;
- Estão suspensas as reuniões presenciais que não sejam discutidas e aprovadas no Comitê de Risco e estamos investindo nos sistemas de reuniões por vídeo e/ou áudio conferência;
- Estão suspensas todas as viagens nacionais e internacionais que não sejam discutidas e aprovadas no comitê de risco;
- Estão suspensas todas as participações em eventos públicos que não sejam discutidas e aprovadas no comitê de risco;
- Estão proibidos cumprimentos de saudação (abraços, beijos e afins) na empresa e teremos diversas ações orientativas de higienização, profilaxia e afins.

MANDAMENTO 5- POSSUÍMOS UM COMITÊ DE CRISE QUE TRABALHA 24 HORAS/DIA AVALIANDO, IMPLEMENTANDO E APRIMORANDO NOSSAS BOAS PRÁTICAS

- Governança e Compliance – com a presença de um membro independente do conselho, além dos principais executivos da empresa, garantimos alto nível de governança no processo;
- Empowerment – com a presença do diretor presidente e principais diretores, garantimos efetivação das medidas e implementação imediata dos processos críticos;
- Retroalimentação – a cadeira dedicada de gerente de risco, retroalimenta o grupo com tendências de mercado, efetividade das implementações e novas sugestões de melhoria;
- Envolvimento da equipe – com presença da área de gente gestão, suportando diretamente as áreas de treinamento e endomarketing daremos sustentação aos planos internos de comunicação.

MANDAMENTO 6- NOS NORTEAMOS POR RÍGIDOS PROTOCOLOS E PLANOS DE CONTINGÊNCIA QUE GARANTEM A CONTINUIDADE DE NOSSAS OPERAÇÕES E DE NOSSOS CLIENTES

- Todas as nossas operações dedicadas (DCC F&A E DCC INDUSTRY) devem desenvolver um plano emergencial de ação em conjunto com seus respectivos clientes. Caso algum cliente não tenha disponibilidade ou interesse para o referido desenvolvimento, utilizaremos este respectivo plano;
- Os **planos operacionais da unidade fracionado (Translovato) e demais operações de gestão de transporte (TM)** se encontram no **(anexo 8)** e serão atualizadas periodicamente;
- Todos estes planos, obrigatoriamente, devem atender às demandas dos clientes, obviamente, respeitando os limites de risco, tempo e recursos (humanos, físicos e financeiros) disponíveis no momento para tal ação, frente às restrições de mercado;
- O **plano de Gerenciamento de Riscos está disponível** no **(anexo 10)** e será atualizado periodicamente.

MANDAMENTO 7- COMUNICAMOS ATIVAMENTE, INTERNA E EXTERNAMENTE, BUSCANDO O PLENO ALINHAMENTO DE TODOS

- Criação de campanha educativa e material de treinamento/comunicação ágeis e dinâmicos (acompanhando as mudanças de cenário), visando garantir que todos apliquem as melhores práticas de prevenção da contaminação e correta prestação dos serviços;
- Manter um canal de comunicação diária com os clientes preferenciais para tratar das ações que garantam a continuidade de suas operações;
- Criar campanhas específicas para os motoristas, incluindo suas interações com clientes e destinatários;
- Manter ativo este documento, atualizando os planos de ação existentes e gerando total transparência ao mercado sobre as atividades que vêm sendo realizadas.

MANDAMENTO 8- AUSTERIDADE É PALAVRA DE ORDEM E SÓ INVESTIREMOS TEMPO E DINHEIRO NO QUE GERE VALOR PARA NOSSOS CLIENTES, MERCADO E BBM

- Estão suspensas contratações, reposições de novos colaboradores e reajustes, exceto em novas operações;
- Novos projetos, exceto em novas operações, estão postergados até o final da crise;
- Bonificações por performance em 2019 não serão pagas para diretores até o final da crise, pagas na razão de 50% para gerentes, coordenadores e supervisores até o final da crise e pagas integralmente para os demais colaboradores administrativos e operacionais;
- A BBM, dentro dos limites de segurança e covenants, vai tomar os créditos já pré-autorizados ampliando sua saúde financeira para seis meses, considerando queda limite estimada de 20% no faturamento total;
- Em reciprocidade, entendemos que nossos clientes devem manter os acordos comerciais vigentes, incluindo os prazos de pagamentos praticados.

MANDAMENTO 9- ENFRENTAR ESSA PANDEMIA É UM DEVER DE TODOS: BBM, CLIENTES, PARCEIROS E DESTINATÁRIOS. CONTAMOS COM PLENA COLABORAÇÃO DESSES ENTES PARA SAIRMOS DESSE EVENTO MAIS FORTES DO QUE ENTRAMOS

- A motivação para a criação deste plano foi, conforme descrito anteriormente, enfrentarmos uma das maiores pandemias da história da humanidade;
- Um evento desta natureza não será resolvido por uma pessoa, uma empresa, uma cidade, um estado ou um país. Será sim, mitigado através de um enorme esforço coletivo combinado a um cirúrgico trabalho em equipe que envolverá todos os entes citados neste documento;
- Estamos disponíveis para trocar experiências, combinar forças e criar processos ainda mais otimizados e robustos, pois esse será o fator disruptivo que nos fará mais fortes do que nunca;
- Desta forma, acesse nossos canais, interaja conosco, vamos lutar por nossas equipes e famílias e, conseqüentemente, construir um futuro mais próspero e saudável.

MANDAMENTO 10 - #SOMOS TODOS BBM CONTRA O CORONAVÍRUS

- **#STB** é o principal lema de nossa empresa, “**Somos Todos BBM**”;
- Trabalhamos em equipe e sabemos que a soma de esforços produz resultados muito acima de trabalhos individuais;
- Estamos unidos para defender nossos clientes e apoiar nossas parcerias neste momento de crise;
- Somos um dos cinco maiores provedores de transporte do Mercosul e, sem dúvida, o que mais cresce;
- A força que nos trouxe até aqui, nos apoiará neste momento de adversidade;
- Obrigado por confiar na BBM Logística e saiba que, juntos, estaremos empenhados em ultrapassar esse desafio o mais rápido possível.

ANEXOS

PLANO DE CONTINGÊNCIA COVID 19

ANEXO 01 – GERENTE DE CRISE

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 01 – GERENTE DE CRISE

Vitor Gomes Bevilacqua Junior

Engenheiro de Segurança, formado pela Universidade Federal do Paraná, Mestre em Sistema de Gestão Estratégica pela Universidade Federal fluminense. Vitor tem mais de 20 anos de experiência em gestão de saúde e segurança em empresas de grande porte nas setores de logística, telecomunicações e eletricidade.

Atuou em diversos cenários de crises, orientando e direcionando ações para minimizar os impactos às companhias.

Obteve reconhecimento em prêmios na *ABS* (Agência Brasil de Segurança) e menção honrosa pela revista *Proteção* por trabalhos desenvolvidos na prevenção de acidentes e gestão de crises. É membro da Associação Paranaense de Engenharia de Segurança do Paraná e da Associação Canadense de Engenheiros de Segurança.



ANEXO 02 – ATUAIS MANDAMENTOS DA BBM E 10 MANDAMENTOS CONTRA O CORONAVÍRUS

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 02 - ATUAIS MANDAMENTOS DA BBM (REFERENCIAL)

10 Mandamentos **BBM**

1. Somos todos **BBM**;
2. Sejamos todos produtivos. Valorize o seu tempo e o da sua equipe;
3. Controle seu temperamento, tenha paciência, tudo muda o tempo todo;
4. Ame seus clientes acima de todos os outros desafios profissionais;
5. Trabalhe sobre os mais rígidos limites de Compliance;
6. Escute, seja humilde, coloque-se no lugar do outro e reconheça os méritos dos demais;
7. Cuide dos custos da empresa como se fossem os seus;
8. Não crie paradigmas e se arrisque com responsabilidade;
9. Dedique-se, comprometa-se e seja proativo. Afinal é a **BBM** que nos apoia, no sustento de nossa família;
10. Independente do que aconteça, fale a verdade e seja justo.

Somos todos **BBM!**
#stb



10 Mandamentos da **BBM** contra o **Coronavírus**

1. Respeitamos e preservamos a vida de nossos colaboradores, clientes, parceiros e destinatários acima de tudo;
2. Atenderemos em tempo hábil perante o nível de adversidade, 100% das demandas de nossos clientes;
3. Trabalharemos ativamente em novas demandas que preservem a vida ou o abastecimento de nossa população;
4. Nossos colaboradores atendem rigorosamente às recomendações do Ministério da Saúde no ambiente de trabalho e fora dele;
5. Possuímos um Comitê de Crise que trabalha 24 horas/dia avaliando, implementando e aprimorando nossas boas práticas;
6. Nos norteamos por rígidos protocolos e Planos de Contingência que garantem a continuidade de nossas operações e de nossos clientes;
7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;
8. Austeridade é palavra de ordem e só investiremos tempo e dinheiro no que gere valor para nossos clientes, mercado e **BBM**;
9. Enfrentar essa pandemia é um dever de todos: **BBM**, clientes, parceiros e destinatários. Contamos com a plena colaboração desses entes para sairmos do evento mais fortes que entramos;
10. **#STB** contra o **Coronavírus**.



ANEXO 03 – CANAIS DE COMUNICAÇÃO

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 03 – CANAIS DE COMUNICAÇÃO

- a) Comunicados internos;
- b) Mural e área de convivência;
- c) Grupos de WhatsApp para comunicação interna;
- d) Comunicados externos;
- e) Apresentações e cartilhas;
- f) Landing Page;
- g) E-mail direto para clientes em nossa central de crise:
clientesbbm.covid19@bbmlogistica.com.br
clientestranslovato.covid19@bbmlogistica.com.br
- h) Comunicação em redes sociais.

ANEXO 04 – POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA E CHECKLIST DE SAÚDE

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 04 – POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA E CHECKLIST DE SAÚDE

POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA

OBJETIVO:

Evitar a propagação do corona vírus nos locais da companhia, garantir saúde e segurança para os nossos colaboradores e ajudando o país neste momento da pandemia que se apresenta a nível mundial. Garantir a segurança das operações de transporte e logística.

APLICAÇÃO:

- Todos os colaboradores devem realizar a medição da temperatura quando chegar ao local de trabalho diariamente na Matriz e filiais BBM/TAS/TL.;
- Quando não for possível realizar a medição com todos por motivos específicos, deve-se aplicar avaliação nas pessoas que apresentem mal estar condizente com febre, tosse, cansaço, outros.;
- Para função motorista deve ser realizado a medição diariamente antes do início da jornada.

ANEXO 04 – POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA E CHECKLIST DE SAÚDE

CHECKLIST DE SAÚDE

No acesso as unidades serão realizadas as medições de temperatura corporal através de equipamento a laser com leitura rápida e instantânea em todos os colaboradores e visitantes por colaborador designado pelo Gerente/Supervisor da filial.

Essa medição não é necessária que seja realizada em local reservado por se tratar de uma ação de interesse do próprio colaborador e de saúde pública.

Se o resultado apresentado pelo equipamento for positivo, ou seja, estado febril, o colaborador passará por um questionário disponibilizado em APP pelo Ministério da Saúde – SUS que indicará um pré-diagnóstico.

Realizar o diagnóstico do aplicativo do Ministério da Saúde – SUS:

IOS - <https://apps.apple.com/br/app/coronav%C3%Drus-sus/id1408008382>

Android - <https://play.google.com/store/apps/details?id=br.gov.datasus.guardioes>

ANEXO 04 – POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA E CHECKLIST DE SAÚDE

CHECKLIST DE SAÚDE

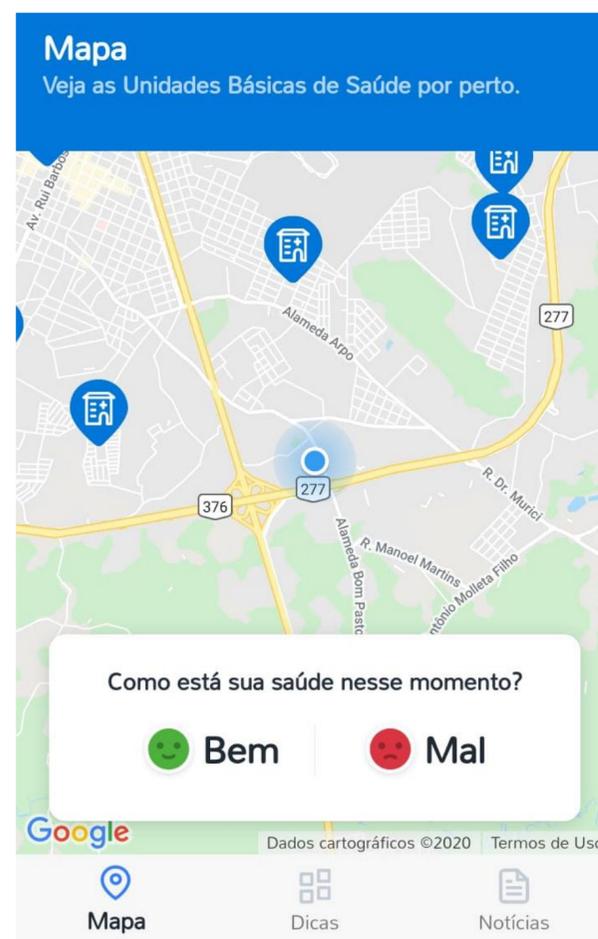
Realizar o diagnóstico do aplicativo do Ministério da Saúde – SUS:

IOS

<https://apps.apple.com/br/app/coronav%C3%Drus-sus/id1408008382>

Android

<https://play.google.com/store/apps/details?id=br.gov.datasus.guardioes>



ANEXO 04 – POLÍTICA DE AVALIAÇÃO ELETRÔNICA DE TEMPERATURA E CHECKLIST DE SAÚDE

EM CASO DE RESULTADO POSITIVO PARA FEBRE E PRÉ-DIAGNÓSTICO:

- Isolar o colaborador e encaminhá-lo para repouso e quarentena domiciliar e garantir que fique em casa até melhorar (deve ocorrer em 3 a 5 dias);
- Comunicar o superior hierárquico imediato do envolvido, área de Saúde e Segurança e área de Gente e Gestão que monitorarão o colaborador diariamente;
- Caso não ocorrer a melhora, buscar ajuda médica principalmente se o sintoma de febre for persistente e acompanhada de dificuldade respiratória, tosse e cansaço. Importante evitar contato com outras pessoas para não transmitir o vírus, uso de máscara e etiqueta respiratória ajudará a não disseminação do vírus.
- Quanto à interpretação dos resultados, fica definido:
 - até 37,0 - Resultado Negativo
 - de 37,0 a 38,0 – Informar a área de saúde e segurança, repetir a medição após 1 hora
 - a partir de 38,0 – considerar estado febril, fazer o pré-diagnóstico do APP SUS.

ANEXO 05 – HOME OFFICE

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Identificação dos grupos de risco

Saúde	Social
Doenças cardiovasculares	Colaboradores com idade acima de 60 anos
Diabéticos	Colaboradores que residam com pessoas acima de 60 anos
Doenças respiratórias	Gestantes
Hipertensão	Lactantes
Câncer	Colaboradores que possuem filhos em idade escolar e que terão as aulas suspensas
Doença ou tratamento que prejudique o sistema imunológico	Colaboradores que utilizem o transporte coletivo para se locomoverem até o local de trabalho

ANEXO 05 – HOME OFFICE

- **Solicitação de Home Office**
- **O formulário será disponibilizado a todos os colaboradores;**
- **A estrutura de home office será definida até quinta-feira, dia 19/03.**
- **Gestores e seus respectivos colaboradores receberão instruções específicas para a realização do home office**
- **Link para Download:**
<https://www.bbmlogistica.com.br/wp-content/uploads/2020/03/Solicitação-de-Home-Office.xls>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	T	U	V	W	X	Y	Z	AA				
1	 <div style="text-align: right;">SOLICITAÇÃO DE HOME OFFICE</div>																													
2																														
3																														
4																														
5																														
6	Nome Colaborador:																													
7	Unidade:												Área:																	
8	Cargo/Posição:																													
9	Possui Notebook:												Possui acesso remoto a rede:																	
10																														
11	GRUPOS DE RISCO																													
12	SAÚDE												SOCIAL																	
13	<input type="checkbox"/> Doenças cardiovasculares												<input type="checkbox"/> Colaboradores com idade acima de 60 anos																	
14	<input type="checkbox"/> Diabéticos												<input type="checkbox"/> Colaboradores que residam com pessoas acima de 60 anos																	
15	<input type="checkbox"/> Doenças respiratórias												<input type="checkbox"/> Gestantes																	
16	<input type="checkbox"/> Hipertensão												<input type="checkbox"/> Lactantes																	
17	<input type="checkbox"/> Câncer												<input type="checkbox"/> Colaboradores com filhos em idade escolar e que terão aulas suspensas																	
18	<input type="checkbox"/> Doença ou tratamento que prejudique o sistema imunológico												<input type="checkbox"/> Colaboradores que utilizem o transporte coletivo para se locomoverem até o local de trabalho																	
19	Possui laudo/parecer médico?																													
20	Justificativa / Observações:																													
21	Requisitante												Data						Gestor						Data					
22													/ /												/ /					
23																														
24	Diretor de Gente & Gestão												Data						Comitê de Riscos						Data					
25													/ /												/ /					
26																														
27																														

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Definição da Estratégia

1 – Estrutura:

É papel dos gestores mapear possíveis dificuldades que os colaboradores elegíveis ao home office possam ter, avaliando critérios como:

- Equipamentos adequados (ex.: notebook e telefone);
- Acesso à internet no domicílio;
- Acesso às informações de rede;

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Definição da Estratégia

2 – Canais de comunicação:

Cada gestor deverá combinar com o time a melhor estratégia para comunicação, pensando em canais que supram todas as necessidades de trabalho, como Skype, Slack, Zoom, Google Hangouts ou mesmo o WhatsApp, lembre-se de considerar o perfil dos colaboradores, evitando a dificuldade de se adaptar a uma tecnologia desconhecida;

Priorize as vídeo chamadas e videoconferências para reuniões, sem ver a expressão dos outros, muitos podem confundir a intenção das falas, o que gera ruídos na comunicação e desentendimentos.

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Administração da Rotina

1 – Definir atividades e prioridades:

Cada gestor deverá alinhar com seus colaboradores como será a operação remota, combinar os detalhes e ouvir os incômodos que surgem com o choque cultural;

Atenção especial com a cobrança e com a administração do tempo, estar mais tempo online não significa que a equipe está mais presente ou produtiva, sugerimos que combinem entregas periódicas, seja no dia ou seja na semana, para cada time;

Atividades que exijam equipamentos específicos (exemplo digitalização) deverão ser redistribuídas ou repensadas;

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Administração da Rotina

2 – Acompanhamento:

Breves reuniões para começar e finalizar o dia podem ser úteis para a equipe ficar atualizada do contexto geral e tirar a sensação de isolamento;

A medida também ajuda como aviso para marcar o fim do expediente;

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Administração da Rotina

3 – Manutenção da Rotina:

Mesmo em casa, é importante ressaltar aos colaboradores que eles devem estar vestidos adequadamente para participarem de reuniões através de videoconferências;

Oriente ao colaborador que realize algumas pausas no seu horário de trabalho para se alimentar e beber água, pois o ambiente sem interrupções facilita na concentração, então é necessário se atentar ao tempo de parada;

Peça aos colaboradores que respeitem seus limites e personalidade, pessoas que se distraem facilmente devem evitar trabalhar com a TV ou rádio ligados;

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Administração da Rotina

4 – Paciência e Empatia

Qualquer processo de mudança no trabalho exige um tempo para adaptação e terá desafios inesperados, preocupações com a saúde e o cenário incerto prejudicam a todos, é importante manter um canal aberto para comunicar e sanar dúvidas sobre medidas que passem segurança aos colaboradores sobre a evolução da pandemia, deixar clara a preocupação com todos e a adoção do modelo de trabalho remoto e as expectativas de produtividade;

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Administração da Rotina

5 – Ponto

Cada gestor fará a administração dos colaboradores em home office e não esta autorizada a realização de horas extras;

6 – Registro de Atividades

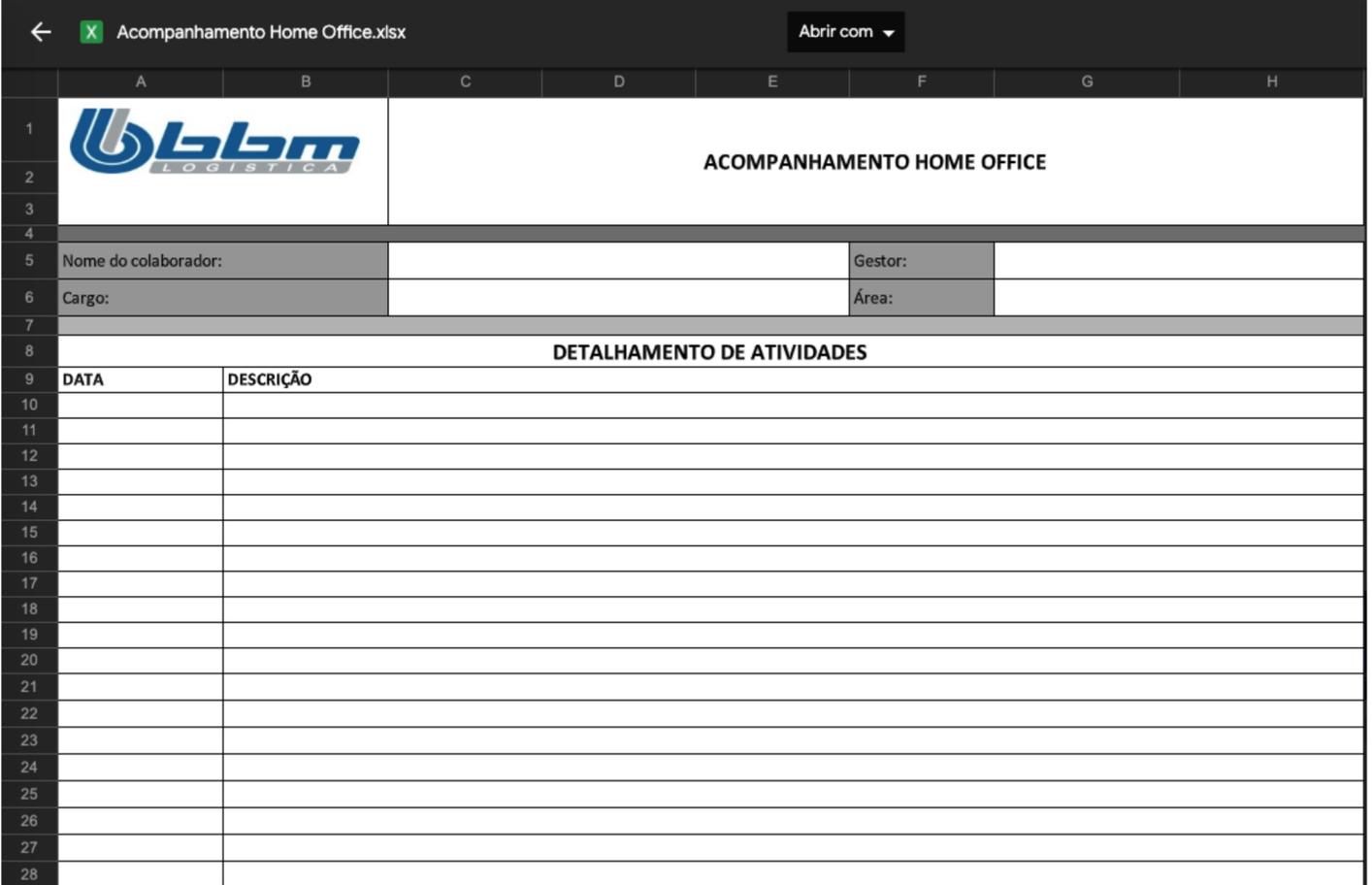
Cada colaborador deverá registrar na planilha de acompanhamento de home office as principais atividades executadas no dia, semanalmente o gestor deverá validar e enviar para área de Gente & Gestão que fará um acompanhamento da performance do Colaborador junto ao Gestor.

ANEXO 05 – HOME OFFICE

Solicitação de Home Office

Acesse aqui:

<https://www.bbmlogistica.com.br/acompanhamento-home-office/>



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following structure:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1			ACOMPANHAMENTO HOME OFFICE					
2								
3								
4								
5	Nome do colaborador:				Gestor:			
6	Cargo:				Área:			
7	DETALHAMENTO DE ATIVIDADES							
9	DATA	DESCRIÇÃO						
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								

ANEXO 06 – EPI PARA MANUSEIO E LIMPEZA

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 06 – EPI PARA MANUSEIO E LIMPEZA

LIMPEZA DAS INSTALAÇÕES DA EMPRESA – MATRIZ E FILIAIS

- Uso de óculos de proteção incolor;
- Uso obrigatório de luvas de latex ou nitrílica;
- Uso obrigatório de mascara semifacial PFF1 ou PFF2 importante que sejam sem válvula;
- Higienizar as mãos com agua e sabão e uso frequente de álcool 70% nas mãos e na limpeza de mesas, corrimões, maçanetas, todos os utensílios que as pessoas passam as mãos;
- Não compartilhar utensílios pessoais tais como copos e chimarrão.



ANEXO 06 – EPI PARA MANUSEIO E LIMPEZA

OPERAÇÃO DCC INDUSTRY - MOTORISTAS QUE ACESSAM HOSPITAIS E RESIDÊNCIAS PARA ENTREGA DE OXIGÊNIO :

- Seguir premissas de higiene conforme comunicado nos canais oficiais da BBM Logística vide **(anexo 9)**;
- Uso de óculos de proteção incolor ou escuro;
- Uso obrigatório de mascara semifacial PFF1 ou PFF2 importante que sejam sem válvula;
- Higienizar as mãos com agua e sabão e uso frequente de álcool 70% nas mãos e na limpeza do volante, maçaneta e câmbio;
- Não compartilhar utensílios pessoais tais como copos e chimarrão.



ANEXO 06 – EPI PARA MANUSEIO E LIMPEZA

OPERAÇÃO TM e Fracionado:

- Seguir premissas de higiene conforme comunicado nos canais oficiais da BBM Logística vide **(anexo 9)**;
- Seguir requisitos do cliente;
- Higienizar as mãos com água e sabão e uso frequente de álcool 70% nas mãos e na limpeza do volante, maçaneta e câmbio;
- Não compartilhar utensílios pessoais tais como copos e chimarrão.



ANEXO 06 – EPI PARA MANUSEIO E LIMPEZA

OPERAÇÃO DCC F&A:

- Seguir premissas de higiene conforme comunicado nos canais oficiais da BBM Logística vide **(anexo 9)**;
- Seguir requisitos do cliente;
- Higienizar as mãos com água e sabão e uso frequente de álcool 70% nas mãos e na limpeza do volante, maçaneta e câmbio;
- Não compartilhar utensílios pessoais tais como copos e chimarrão.



ANEXO 07 – MODELO DE CONTROLE DIÁRIO DO NÍVEL DE SERVIÇO E PLANO DE AÇÃO

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 07 – MODELO DE CONTROLE DIÁRIO DO NÍVEL DE SERVIÇO

MONITORAMENTO DIÁRIO DO NÍVEL DE SERVIÇO:

A BBM detém uma **metodologia de avaliação e controle do nível de Nível de Serviço** de seus clientes que compreende uma série de indicadores estratégicos.

O **Monitoramento do andamento das operações** e seu status é **atualizado em tempo real** e abrange todas os nossos negócios.

Regional SP

Regional SD

Regional NE

Regional Sul

Internacional

DCC

Florestal

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

Planos de ação por unidade:

1. Regional Sul;
2. Regional SE/CO;
3. Regional São Paulo;
4. Regional NE/NO;
5. Internacional;
6. Translovato (16 filiais).

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

1. Regional Sul

Contingência Ativada ?	Filial	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco	
!	Iminente	TM Rio Grande	Sim	não	n/a	Rodízio 2 colaboradores em Rio Grande para manutenção atendimento aos motoristas, time de CAC opera de casa.	Baixo
!	Iminente	TM Cachoeirinha / Triunfo	Sim	sim	sim	Cachoeirinha: manter em rodízio 3 colaboradores (1 operacional adm, 1 ajudante, 1 op empilhadeira). Triunfo: manter em rodízio 1 colaborador para entrega documentação aos motoristas. Necessita ao menos 2 notebooks ou colaboradores levarão desktops para casa. Midea: conforme deliberação da fábrica.	Médio
✓	Não	TM Lages	Não	sim	sim	Manter em rodízio 3 colaboradores (1 operacional adm, 1 ajudante, 1 op empilhadeira).	Baixo
✓	Não	TM Itajaí	Não	sim	sim	Rodízio para manter 1 colaborador na unidade. Unidade tem suporte do locatário do terminal.	Baixo
✓	Não	TM Telemaco Borba	Não	não	n/a	Rodízio para manter 1 colaborador na unidade entre de manhã a noite. Colaboradores sem notebook poderiam trabalhar em casa levando seus desktop's	Baixo
!	Iminente	TM SJP	Sim	sim	sim	Rodízio para manutenção do atendimento em SJP (2 colaboradores). Necessário 2 notebooks ou levar desktops para trabalho remoto.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

2. Plano Regional SE/CO

Contingência Ativada ?		Filial	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco
✓	Não	TM Contagem	Sim	não	n/a	Todos com notebook e com acesso remoto. Ficaria 01 na filial para demandas físicas e outros 3 em casa	Baixo
✓	Não	TM Contagem/AlNutri	Sim	não	n/a	Ficaria apenas 01 por turno e outros 2 em casa com desktop	Baixo
!	Iminente	TM Rio de Janeiro	Sim	sim	sim	Caso algum funcionário apresentem o vírus, deixaremos todos em quarentena e já negociamos com uma empresa terceirizada (Joaquim Monteiro) para assumir a operação do armazém em 12h. Equipe mínima para operação: 02 no turno diurno e 01 no turno noturno	Médio
✓	Não	TM Juiz de Fora	Não	não	n/a	Manter 01 no turno e 02 de forma remota com desktop.	Baixo
✓	Não	TM Piracicaba	Sim	não	n/a	Como tem apenas 01 funcionário, ficaria o atendimento normal	Médio
✓	Não	TM Três Lagoas	Não	não	n/a	Como tem apenas 01 funcionário, ficaria o atendimento normal	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

3. Plano Regional SP

Contingência Ativada ?	Filial	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Status geral	Risco	
✓	Não	TM SÃO PAULO ADM	não	n/a	SIM	34 funcionários no ADM/CS. 2 em férias Dos 32, 12 funcionários tem notebook e farão rodízio. Os 20 restantes, 13 funcionários possuem cpu em internet em casa temos como organizar para que acessem o sistema BBM de casa.	Médio
✓	Não	TM SÃO PAULO OPE	sim	sim	SIM	Expedição e Gestão Operacional: Temos 14 funcionários, faremos um rodízio conforme demanda Armazém: Temos 31 funcionários no total. Caso exista necessidade de rodízio teremos que trazer no mínimo duas equipes por turno (6 pessoas)	Médio
✓	Não	TM SANTOS	não	sim	SIM	Temos 11 funcionários, com um notebook na gestão 9 funcionários possuem computador e internet em casa, faremos um rodízio entre eles	Médio
!	Sim	TM VCP	não	sim	SIM	KN sinalizou que não devemos alocar funcionários no escritório neste momento. Nossos dois funcionários irão trabalhar home	Alto
!	Sim	TM HIKARI	não	sim	SIM	Temos 3 funcionários em turnos alternados, cliente ainda não sinalizou como será o dia a dia. Cliente informou hoje que um dos funcionários da empresa apresentou o vírus e foi afastado em quarentena. 100% dos funcionários irão trabalhar com máscaras.	Alto
!	Sim	TM CUMMINS	sim	sim	SIM	10 funcionários, sendo 5 com notebook. Cliente já sinalizou que devemos fazer rodízio dos funcionários e agiremos de acordo	Baixo
✓	Não	TM HENKEL	sim	sim	SIM	5 funcionários, somente o Supervisor possui notebook. Cliente ainda não sinalizou parada na operação. Vamos manter os 5 na ativa, sendo tres trabalhando no escritorio e dois no armazem	Baixo
✓	Não	TM NESTLE	não	n/a	NÃO	2 funcionários em turnos alternados	Baixo
✓	Não	TM EXTREMA	não	n/a	NÃO	2 funcionários em turnos alternados	Baixo
✓	Não	TM EATON	não	n/a	SIM	Temos 5 funcionários alocados em plantas Eaton. Cliente ainda não sinalizou como será o dia a dia	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

3. Plano Regional SP

Em relação a mão de obra temos 4 empresas habilitadas para prestação deste tipo de serviço.

Para os motoristas que deixam mercadoria na filial, em torno de 100 motoristas diariamente, para estes alinhamos as seguintes ações:

- Junto ao condomínio realizar checagem inicial na portaria;
- Distribuir máscaras para acessar o armazém;
- Obrigar passar álcool em gel nas mãos;
- Medir a temperatura assim que chegar o termômetro.

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

4. Plano Regional NE/NO

Contingência Ativada ?	Filial	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco	
✓	Não	TM Camaçari BA	Não	Não	n/a	Manter em rodízio os 3 colaboradores (operacionais/adm) para entrega de documentação aos motoristas. Demanda por 01 notebook	Baixo
✓	Não	TM Cabo de Santo Agostinho PE	Não	Não	n/a	Manter em rodízio 3 colaboradores (operacionais/adm) para entrega de documentação aos motoristas. 01 colaborador de férias GV trabalharia em Home Office CS regional trabalharia em Home Office Inbound trabalharia em Home Office	Baixo
✓	Não	TM Fortaleza CE	Não	Não	n/a	Manter em rodízio os 3 colaboradores (operacionais/adm) para entrega de documentação aos motoristas. Demanda por 01 notebook	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

5. Plano Regional Internacional

Contingência Ativada ?		Filial	COVID-19: Tem casos confirmados na região ?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco
!	Iminente	Buenos Aires	Sim	não	n/a	Rodizio de 1 colaborador administrativo e 1 de operacao. Necessitamos ao menos 3 notebooks ou colaboradores levarão desktops para casa.	Alto
✓	Não	Lages	Não	não	n/a		Baixo
!	Iminente	Cachoeirinha	Sim	não	n/a	Necessita ao menos 7 notebooks ou colaboradores levarão desktops para casa.	Médio
!	Iminente	Foz do Iguacu	Sim	sim	Sim	Colaborador trabalha sozinho na filial. A emissao de documentos é feita pela PM, que terá uma equipe dispponivel. Amazém terzerizado	Baixo
!	Iminente	Uruguaiana	não	sim	sim	Rodízio 1 colaborador para atendimento aos motoristas, 1 colaborador para impressao de documentos para apresentar na receita, 1 colaborador para conferencia de carga no armazém. Já informamos ao terceirizado de carga e descarga, da necessidade de um plano de contingencia para manter uma equipe ativa em caso de contaminacao. Necessitamos ao menos 6 notebooks ou colaboradores levarão desktops para casa.	Médio
!	Iminente	Sao Paulo	Sim	sim	Sim	Nossa focal point trabalha na emissao de documentos para os embarques Avon e na conferencia das cargas na chegada.	Alto
!	Iminente	Uruguai	Sim	sim	Sim	Nosso representante irá tomar a acoes necessarias para garantir o atendimento das operacoes. O armazém de Chui é terceirizado.	Médio
!	Iminente	Paraguai	Sim	não	n/a	Nosso representante irá tomar a acoes necessarias para garantir o atendimento das operacoes.	Baixo
✓	Não	Chile	não	não	n/a	Nosso representante irá tomar a acoes necessarias para garantir o atendimento das operacoes.	Baixo
✓	Não	Bolivia	não	não	n/a	Nosso representante irá tomar a acoes necessarias para garantir o atendimento das operacoes.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

6. Translovato Cxs, Poa e SMA

Contingência Ativada ?		Filial	Regional	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco
✓	Não	CXS	RS	Sim	sim	n/a	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. NOS SETORES ADMINISTRATIVO E SETOR DA QUALIDADE OPERACIONAL OS PROFISSIONAIS PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 87 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	Não	POA	RS	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. NESTA FILIAL CONSEGUIMOS COLOCAR 9 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 37 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	Não	SMA	RS	Não	sim	n/a	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. DO QUADRO TOTAL DE 37 FUNCIONÁRIOS, DEPENDENDO DO VOLUME DE CARGAS CONSEGUIMOS TRABALHAR COM 15 PROFISSIONAIS INTERNOS E 4 EXTERNOS. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COMO QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

6. Translovato Blu, FLN e JVL

Contingência Ativada ?	Filial	Regional	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco	
✓	Não	BLU	SC/PR	SIM	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. NOS SETORES ADMINISTRATIVO E SETOR DA QUALIDADE OPERACIONAL OS PROFISSIONAIS PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 47 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	Não	FLN	SC/PR	SIM	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO, NA ESTRUTURA INTERNA COMERCIAL TRABALHAREMOS APENAS COM UMA PESSOA NO SETOR. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA.	Baixo
✓	Não	JVL	SC/PR	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO, COMERCIAL FARÁ ACESSO REMOTO. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 24 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

6. Translovato GRU, CPN e SOR

Contingência Ativada ?		Filial	Regional	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p / armazém?	Status geral	Risco
	Iminente	GRU	SP	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO, TRATASE DE UMA FILIAL 100% OPERACIONAL. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COMO QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 22 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
	NÃO	CPN	SP	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. NOS SETORES ADMINISTRATIVO E SETOR DA QUALIDADE OPERACIONAL OS PROFISSIONAIS PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COMO QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 44 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
	NÃO	SOR	SP INT	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. COMERCIAL E CENTRAL DE RELACIONAMENTO PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COMO QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 15 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

6. Translovato RIP, BAU e PPY

Contingência Ativada ?		Filial	Regional	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/ armazém?	Status geral	Risco
✓	NÃO	RIP	SP INT	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. COMERCIAL E CENTRAL DE RELACIONAMENTO PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 15 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	NÃO	BAU	SP INT	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. COMERCIAL E CENTRAL DE RELACIONAMENTO PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 15 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	NÃO	PPY	SP	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. COMERCIAL, SETOR DA QUALIDADE, EXPEDIÇÃO E CENTRAL DE RELACIONAMENTO PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 18 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo

ANEXO 08 – PLANO OPERACIONAL FRACIONADO (TRANSLOVATO) E TM GESTÃO DE TRANSPORTES

6. Translovato BHZ e VIX

Contingência Ativada ?		Filial	Regional	COVID-19: Tem casos confirmados na região?	Armazém?	Terceirização disponível p/armazém?	Status geral	Risco
✓	NÃO	BHZ	MG/ES	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. NOS SETORES ADMINISTRATIVO E COMERCIAL OS PROFISSIONAIS PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COMO QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 33 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo
✓	NÃO	VIX	MG/ES	Sim	sim	sim	OPERAÇÕES FLUINDO NORMALMENTE ATÉ O MOMENTO. COMERCIAL E CENTRAL DE RELACIONAMENTO PODEM TRABALHAR HOME OFFICE. NESTE MOMENTO ESTAMOS TRABALHANDO COM O QUADRO COMPLETO NO OPERACIONAL, NOSSO PLANO DE CONTINGÊNCIA CASO OCORRA A CONTAMINAÇÃO É PARAR A EQUIPE E TRABALHAR COM MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, COM EMPRESAS PREVIAMENTE CADASTRADAS. AS INFORMAÇÕES ESTÃO SENDO ATUALIZADAS PELO TIME NO GRUPO DE WATTS DAS GERÊNCIAS. CASO OCORRA A REDUÇÃO DAS OPERAÇÕES AUTOMATICAMENTE COLOCAREMOS O PESSOAL EM CASA. EM CASO DE FORÇA MAIOR PODEMOS TRABALHAR COM 10 PROFISSIONAIS EM HOME OFFICE.	Baixo

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

- a) Comunicados Internos, informativos;
- b) Campanha 10 mandamentos da BBM Logística contra o coronavírus em formato e-mail marketing, [apresentação](#), [vídeo](#), redes sociais e impressos;
- c) Campanha Informativa sobre Prevenção, Sintomas e Transmissão em formato e-mail marketing, apresentação, vídeo, redes sociais e impressos;
- d) Comunicados Externos destinados aos nossos Clientes;
- e) Comunicação diária em Redes Sociais.

10 Mandamentos da BBM contra o Coronavírus

1. Respeitamos e preservamos a vida de nossos colaboradores, clientes, parceiros e destinatários acima de tudo;
2. Atenderemos em tempo hábil perante o nível de adversidade, 100% das demandas de nossos clientes;
3. Trabalharemos ativamente em novas demandas que preservem a vida ou o abastecimento de nossa população;
4. Nossos colaboradores atendem rigorosamente às recomendações do Ministério da Saúde no ambiente de trabalho e fora dele;
5. Possuímos um Comitê de Crise que trabalha 24 horas/dia avaliando, implementando e aprimorando nossas boas práticas;
6. Nos norteamos por rígidos protocolos e Planos de Contingência que garantem a continuidade de nossas operações e de nossos clientes;
7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;
8. Austeridade é palavra de ordem e só investiremos tempo e dinheiro no que gere valor para nossos clientes, mercado e BBM;
9. Enfrentar essa pandemia é um dever de todos: BBM, clientes, parceiros e destinatários. Contamos com a plena colaboração desses entes para sairmos do evento mais fortes que entramos;
10. #STB contra o Coronavírus.

Lbm | TRANS LOVATO

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

Comunicados Internos

Enviado em 04/02



Comunicado Interno

Com milhares de casos confirmados e centenas de óbitos na China, o coronavírus tem deixado a população mundial em alerta.

No Brasil, onde há alguns casos suspeitos, o Ministério da Saúde criou um comitê com o objetivo de preparar a rede pública para atender e responder de forma unificada e imediata aos possíveis casos.

Mas, além do cuidado que o poder público tem dado, é de extrema importância que todos estejam atentos aos sintomas da doença, que se assemelham a uma gripe comum, envolvendo febre, tosse e dificuldade para respirar. Esses sinais só são considerados suspeitos para aqueles que viajaram recentemente para a China.

É de fundamental importância manter a atenção de maneira individual tomando os devidos cuidados.

Como prevenir?
O procedimento recomendado pelo Ministério da Saúde para prevenção é aquele adotado com relação às infecções respiratórias agudas:

- Evitar contato próximo a pessoas que apresentem sinais ou sintomas da doença;
- Lavar frequente as mãos, especialmente após contato direto com pessoas doentes ou depois de tossir ou espirrar;
- Usar lenço descartável para higiene nasal;
- Cobrir nariz e boca ao tossir ou espirrar;
- Evitar tocar mucosas de olhos, nariz e boca;
- Não compartilhar objetos de uso pessoal (talheres, pratos, copos ou garrafas);
- Manter os ambientes bem ventilados.

Tenha atenção, principalmente nos locais onde há maior circulação de pessoas e por onde o vírus possa ter entrada (como portos e aeroportos).

Fonte: Ministério da Saúde / Agência Brasil de Comunicação
<http://www.saude.gov.br/saude-de-a-z/novocoronavirus>
<http://www.saude.gov.br/noticias/agencia-saude/46219-brasil-prepara-rede-de-saude-para-novo-coronavirus>
<http://agenciabrasil.ebc.com.br/saude/noticia/2020-01/coronavirus-leva-anvisa-reforçar-atenção-em-portos-e-aeroportos>



ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

COMUNICADOS INTERNOS

Enviado em 09/03

Comunicado Interno

CORONAVÍRUS

Prezados colaboradores,

Com 25 casos confirmados no Brasil e o número de suspeitas aumentando a cada dia, a ameaça do novo coronavírus passou a estar cada vez mais presente no cotidiano brasileiro.

Por esse motivo, é fundamental reforçarmos os cuidados com a saúde e higiene para evitar a contaminação. Para isso, é de extrema importância saber mais sobre o tema:

O que é coronavírus e como ele é transmitido?

Coronavírus é uma família de vírus que causam infecções respiratórias, sendo que o seu novo tipo foi descoberto na China no último mês de Dezembro.

A sua principal forma de contaminação se dá por meio de gotículas respiratórias transmitidas pelo ar ou pelo contato pessoal com secreções contaminadas como:

- gotículas de saliva;
- espirro;
- tosse;
- catarro;
- contato pessoal próximo, como toque ou aperto de mão;
- contato com objetos ou superfícies contaminadas, seguido de contato com a boca, nariz ou olhos.

Diagnóstico

O diagnóstico é realizado por meio da coleta de duas amostras suspeitas de aspiração das vias aéreas ou indução ao escarro.

Tratamento

Embora não haja um tratamento específico para o coronavírus, é indicado que a ajuda médica seja procurada imediatamente assim que os sintomas surgirem para que seja feito o tratamento mais adequado.

Sintomas

Semelhantes aos de um resfriado, os sintomas do coronavírus são febre, tosse e dificuldade para respirar.

Prevenção

O procedimento recomendado pelo Ministério da Saúde para prevenção é aquele adotado com relação às infecções respiratórias agudas:

- Evitar contato próximo a pessoas que apresentem sinais ou sintomas da doença;
- Lavar frequente as mãos, especialmente após contato direto com pessoas doentes ou depois de tossir ou espirrar;
- Usar lenço descartável para higiene nasal;
- Cobrir nariz e boca ao tossir ou espirrar;
- Evitar tocar mucosas de olhos, nariz e boca;
- Não compartilhar objetos de uso pessoal (talheres, pratos, copos ou garrafas);
- Manter os ambientes bem ventilados.

Tenha atenção, principalmente nos locais onde há maior circulação de pessoas e por onde o vírus possa ter entrado (como portos e aeroportos).

Além dessas precauções, a Organização Mundial da Saúde também apresentou diretrizes específicas para o ambiente de trabalho. Veja quais são elas:

- Higienizar regularmente com desinfetante superfícies como mesas e telefones com desinfetante;
- Colaboradores que apresentarem sintomas da doença devem ficar em casa em repouso ou trabalho remoto;
- Caso tenha estado em algum dos países com incidência do coronavírus, é indicado que permaneça em casa por um período de 14 dias, mantendo a atenção aos sinais e verificando a própria temperatura duas vezes ao dia.

Para saber mais sobre o acompanhamento da doença, acesse o [Mapa do Coronavírus](#).

Se tiver os sintomas da doença, entre em contato com o disque-saúde por meio do número abaixo:

DISQUE
SAÚDE
136

SUS+

MINISTÉRIO DA
SAÚDE

PÁTRIA AMADA
BRASIL
GOVERNO FEDERAL

Para que evitar que esse problema chegue até nossa empresa, e seguindo a recomendação da Organização Mundial da Saúde, a BBM desenvolveu um material informativo que deve ser impresso e colocado em local visível em todas as filiais.

Você pode visualizá-lo abaixo e, para fazer o download, [CLIQUE AQUI](#).

PROTEJA-SE CONTRA O NOVO CORONAVÍRUS

O novo Coronavírus é um grupo viral que causa infecções respiratórias. Saiba mais sobre a doença e como se proteger.

SINTOMAS
Os sintomas se parecem com uma gripe comum. Tenha atenção a esses sinais:
• Febre alta;
• Dificuldade para respirar;
• Tosse.

TRANSMISSÃO
O vírus pode ser transmitido por meio de:
• Contato pessoal próximo (aperto de mão e abraços);
• Gotícula de saliva;
• Contato com superfícies contaminadas;
• Espirros e tosse.

PREVENÇÃO
• Lave bem as mãos com água e sabão;
• Use álcool em gel diversas vezes ao dia;
• Se tossir ou espirrar, cubra o nariz e a boca;
• Evite ambientes fechados.

CUIDADOS AO LAVAR AS MÃOS

1. Retire anéis, pulseiras e relógio;
2. Espalhe o sabão por toda a mão;
3. Esfregue bem as mãos uma na outra;
4. Friccione os dedos na palma de uma mão, e repita na outra;

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

COMUNICADOS INTERNOS

Enviado em 17/03



Prezados Colaboradores,

Vivemos um momento de aprendizado e apreensão em relação ao Coronavírus (COVID – 19), que se intensificou nos últimos dias em território nacional.

A BBM entende a gravidade da situação e compromete-se em garantir a preservação da saúde dos seus colaboradores e entorno, além de obviamente, assegurar a plena operação dos seus clientes. Isso porque a BBM presta um serviço fundamental, uma vez que muitos dos produtos necessários à sociedade dependem diretamente de nós.

Para que possamos continuar prestando esses serviços em meio à crise, a BBM encaminhou as seguintes ações:

1. Instituiu um comitê de crise, que inclui presidência e diretorias chave;
2. Eleger um gerente de crise com plena experiência em processos similares;
3. Definiu seus dez mandamentos de enfrentamento e mitigação das consequências da pandemia;
4. Publicará, no máximo quarta-feira (18 de março), seu detalhado plano de contingência com base nesses mandamentos estratégicos que foram definidos.

Para isso, é fundamental que todos conheçam esses 10 mandamentos:

10 Mandamentos da BBM contra o Coronavírus

1. Respeitamos e preservamos a vida de nossos colaboradores, clientes, parceiros e destinatários acima de tudo;
2. Atenderemos em tempo hábil perante o nível de adversidade, 100% das demandas de nossos clientes;
3. Trabalharemos ativamente em novas demandas que preservem a vida ou o abastecimento de nossa população;
4. Nossos colaboradores atendem rigorosamente às recomendações do Ministério da Saúde no ambiente de trabalho e fora dele;
5. Possuímos um Comitê de Crise que trabalha 24 horas/dia avaliando, implementando e aprimorando nossas boas práticas;
6. Nos norteamos por rígidos protocolos e Planos de Contingência que garantem a continuidade de nossas operações e de nossos clientes;
7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;
8. Austeridade é palavra de ordem e só investiremos tempo e dinheiro no que gere valor para nossos clientes, mercado e BBM;
9. Enfrentar essa pandemia é um dever de todos: BBM, clientes, parceiros e destinatários. Contamos com a plena colaboração desses entes para sairmos do evento mais fortes que entramos;
10. #STB contra o Coronavírus.

bbm | TRANS LOVATO

Além disso, a BBM Logística reafirma a orientação da Organização Mundial da Saúde que deve ser seguida com o objetivo de evitar que o problema chegue à nossa empresa. Para isso, desenvolvemos um material informativo que deve ser impresso e colocado em local visível em todas as filiais.

Você pode visualizá-lo abaixo e, para fazer o download, [CLIQUE AQUI](#).

PROTEJA-SE CONTRA O NOVO CORONAVÍRUS

O novo Coronavírus é um grupo viral que causa infecções respiratórias. Saiba mais sobre a doença e como se proteger.

SINTOMAS

Os sintomas se parecem com uma gripe comum. Tenha atenção a esses sinais:

- Febre alta;
- Dificuldade para respirar;
- Tosse.

TRANSMISSÃO

O vírus pode ser transmitido por meio de:

- Contato pessoal próximo (aperto de mão e abraços);
- Gotícula de saliva;
- Contato com superfícies contaminadas;
- Espirros e tosse.

PREVENÇÃO

- Lave bem as mãos com água e sabão;
- Use álcool em gel diversas vezes ao dia;
- Se tossir ou espirrar, cubra o nariz e a boca;
- Evite ambientes fechados.

CUIDADOS AO LAVAR AS MÃOS

1. Retire anéis, pulseiras e relógio;
2. Espalhe o sabão por toda a mão;
3. Esfregue bem as mãos uma na outra;
4. Friccione os dedos na palma de uma mão e repita na outra;
5. Não esqueça de esfregar os pulsos;
6. Enxágue bem;
7. Seque, de preferência, com papel toalha;
8. Repita este processo várias vezes ao dia.

Se você possui algum dos sintomas, teve contato com alguém que contraiu o vírus ou viajou para áreas de risco, procure uma unidade de saúde!

bbm | TRANS LOVATO

Além desses cuidados, recomendamos ainda o uso do [Aplicativo do Ministério da Saúde](#) e que sejam seguidas as seguintes precauções:

- Lave as mãos com água e sabão ou use álcool em gel.
- Cubra o nariz e boca ao espirrar ou tossir.
- Evite aglomerações.
- Mantenha os ambientes bem ventilados.
- Não compartilhe objetos pessoais.

Mantendo esse cuidados, vamos juntos evitar que essa pandemia se espalhe.

#STB



ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

COMUNICADOS EXTERNOS

Enviado em 09/03



Comunicado externo

Prezados Clientes,

Vivemos um momento de aprendizado e apreensão em relação ao Coronavírus (COVID – 19), que se intensificou nos últimos dias em território nacional.

A BBM entende a gravidade da situação e compromete-se com a plena operação dos seus clientes, além de obviamente, garantir a preservação da saúde dos seus colaboradores e entorno. Atuamos nessa direção hoje e sempre.

Além disso, a BBM encaminhou as seguintes ações:

1. Instituiu um comitê de crise, que inclui presidência e diretorias chave;
2. Eleger um gerente de crise com plena experiência em processos similares;
3. Definiu seus dez mandamentos de enfrentamento e mitigação das consequências da pandemia;
4. Publicará, no máximo quarta-feira (18 de março), seu detalhado plano de contingência com base nesses mandamentos estratégicos que foram definidos.

Certo de seu entendimento, estamos disponíveis em todos os habituais canais de Customer Service, Comercial e Operações e qualquer dúvida mais urgente, ou detalhada, estaremos disponíveis em nossa central de crise através do e-mail: clientesbbm.covid19@bbmlogistica.com.br

Atenciosamente,
Agapito dos Anjos
Diretor Executivo Comercial



DIRETRIZES DA TRANSLOVATO SOBRE O CORONAVÍRUS

Prezados clientes,

Vivemos um momento de aprendizado e apreensão em relação ao Coronavírus (COVID – 19), que se intensificou nos últimos dias em território nacional.

A Translovato entende a gravidade da situação e compromete-se com a plena operação dos seus clientes, além de obviamente, garantir a preservação da saúde dos seus colaboradores e entorno. Atuamos nessa direção hoje e sempre.

Além disso, a Translovato encaminhou as seguintes ações:

1. Instituiu um comitê de crise, que inclui presidência e diretorias chave;
2. Eleger um gerente de crise com plena experiência em processos similares;
3. Definiu seus dez mandamentos de enfrentamento e mitigação das consequências da pandemia;
4. Publicará, no máximo quarta-feira (18 de março), seu detalhado plano de contingência com base nesses mandamentos estratégicos que foram definidos.

Certo de seu entendimento, estamos disponíveis em todos os habituais canais: Central de Relacionamento, Comercial e Operações e qualquer dúvida mais urgente, ou detalhada, estaremos disponíveis em nossa central de crise através do e-mail: clientestranslovato.covid19@bbmlogistica.com.br

Atenciosamente,
Max Silva
Diretor Comercial



ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

Campanha dos 10 Mandamentos BBM Contra o Coronavírus

- E-mail marketing;
- Apresentação em Power Point e PDF;
- Publicações diária em redes sociais e Intranet;
- Vídeo para redes sociais e WhatsApp.

Mural e área de convivência e grupos de WhatsApp para comunicação interna, enviado em 17/03.

A vertical poster with a blue background featuring a stylized virus particle. The title '10 Mandamentos da BBM contra o Coronavírus' is at the top. Below it, a list of ten commandments is presented in a white box. At the bottom, the logos for 'bbm LOGÍSTICA' and 'TRANS LOVATO' are displayed.

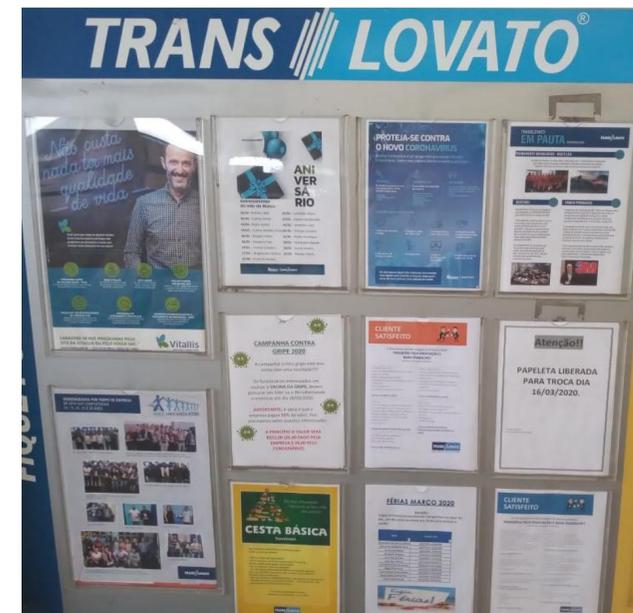
1. Respeitamos e preservamos a vida de nossos colaboradores, clientes, parceiros e destinatários acima de tudo;
2. Atenderemos em tempo hábil perante o nível de adversidade, 100% das demandas de nossos clientes;
3. Trabalharemos ativamente em novas demandas que preservem a vida ou o abastecimento de nossa população;
4. Nossos colaboradores atendem rigorosamente às recomendações do Ministério da Saúde no ambiente de trabalho e fora dele;
5. Possuímos um Comitê de Crise que trabalha 24 horas/dia avaliando, implementando e aprimorando nossas boas práticas;
6. Nos norteamos por rígidos protocolos e Planos de Contingência que garantem a continuidade de nossas operações e de nossos clientes;
7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;
8. Austeridade é palavra de ordem e só investiremos tempo e dinheiro no que gere valor para nossos clientes, mercado e BBM;
9. Enfrentar essa pandemia é um dever de todos: BBM, clientes, parceiros e destinatários. Contamos com a plena colaboração desses entes para sairmos do evento mais fortes que entramos;
10. #STB contra o Coronavírus.

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

Campanha da Prevenção

- E-mail marketing;
- Apresentação em Power Point e PDF;
- Publicações diária em redes sociais e Intranet;
- Vídeo para redes sociais e WhatsApp.

Mural e área de convivência e grupos de WhatsApp para comunicação interna, enviado em 09/03 e 16/03.



PROTEJA-SE CONTRA O NOVO CORONAVÍRUS

O novo Coronavírus é um grupo viral que causa infecções respiratórias. Saiba mais sobre a doença e como se proteger:

SINTOMAS

Os sintomas se parecem com uma gripe comum. Tenha atenção a esses sinais:

- > Febre alta;
- > Dificuldade para respirar;
- > Tosse.

TRANSMISSÃO

O vírus pode ser transmitido por meio de:

- > Contato pessoal próximo (aperto de mão e abraços);
- > Gotícula de saliva;
- > Contato com superfícies contaminadas;
- > Espirros e tosse.

PREVENÇÃO

- > Lave bem as mãos com água e sabão;
- > Use álcool em gel diversas vezes ao dia;
- > Se tossir ou espirrar, cubra o nariz e a boca;
- > Evite ambientes fechados.

CUIDADOS AO LAVAR AS MÃOS

1. Retire anéis, pulseiras e relógio;
2. Espalhe o sabão por toda a mão;
3. Esfregue bem as mãos uma na outra;
4. Friccione os dedos na palma de uma mão, e repita na outra;
5. Não esqueça de esfregar os pulsos;
6. Enxágue bem;
7. Seque, de preferência, com papel toalha;
8. Repita este processo várias vezes ao dia;

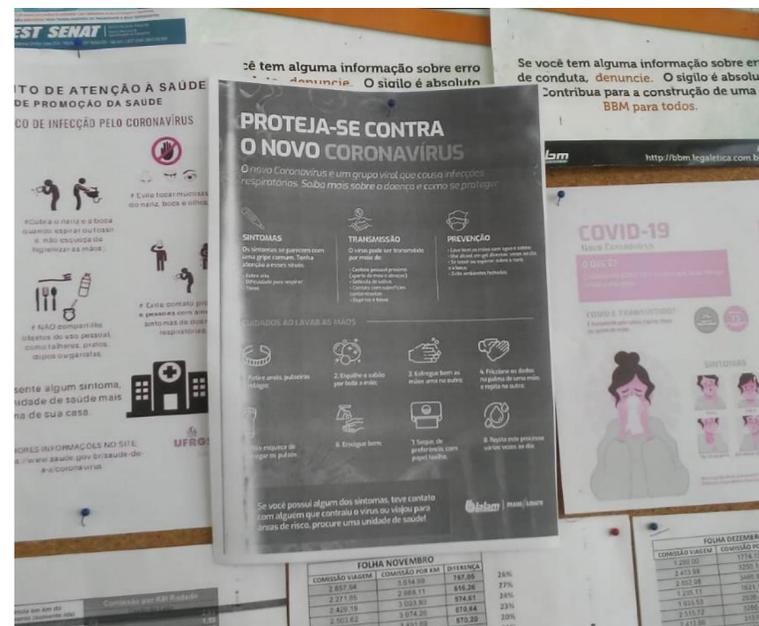
Se você possui algum dos sintomas, teve contato com alguém que contraiu o vírus ou viajou para áreas de risco, procure uma unidade de saúde!

blm LOGÍSTICA | TRANS LOVATO

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

Campanha dos 10 Mandamentos BBM Contra o Coronavírus

Campanha Prevenção



ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

Landing Page que reúne todos os materiais de comunicação relacionados ao assunto.

Acesse em:

<https://servicos.bbmlogistica.com/coronavirus>

The image shows a screenshot of a webpage with a blue background. At the top, the logos for 'bbm LOGISTICA' and 'TRANS LOVATO' are visible. The main heading is 'Diretrizes da BBM contra o Coronavírus'. Below this, there is a paragraph of text, followed by another paragraph, and then a list of four actions taken by BBM. At the bottom of the page, there is a section titled '10 Mandamentos da BBM contra o coronavírus' which includes a video player showing a video titled '10 Mandamentos da BBM contra o Coronavírus'. The video player interface includes a play button, a progress bar, and options to 'Assistir mais tarde' and 'Compartilhar'. Below the video player, the text for the 7th commandment is visible: '7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;'. The background of the webpage features faint, stylized blue graphics of people and a globe.

bbm LOGISTICA | **TRANS LOVATO**

Diretrizes da BBM contra o Coronavírus

Vivemos um momento de aprendizado e apreensão em relação ao Coronavírus (COVID – 19), que se intensificou nos últimos dias em território nacional.

A BBM entende a gravidade da situação e compromete-se com a plena operação dos seus clientes, além de obviamente, garantir a preservação da saúde dos seus colaboradores e entorno. Atuamos nessa direção hoje e sempre.

Além disso, a BBM encaminhou as seguintes ações:

1. Instituiu um comitê de crise, que inclui presidência e diretorias chave;
2. Elegeu um gerente de crise com plena experiência em processos similares;
3. Definiu seus dez mandamentos de enfrentamento e mitigação das consequências da pandemia;
4. Publicará, no máximo quarta-feira (18 de março), seu detalhado plano de contingência com base nesses mandamentos estratégicos que foram definidos.

10 Mandamentos da BBM contra o coronavírus

10 Mandamentos BBM contra o Coronavírus

Assistir mais tarde Compartilhar

10 Mandamentos da BBM contra o Coronavírus

7. Comunicamos ativamente, interna e externamente, buscando o pleno alinhamento de todos;

ANEXO 09 – MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO E COMPLEMENTOS

- Grupos de WhatsApp para comunicação interna
- Redes Sociais



ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

PLANO DE CONTINGÊNCIA
COVID 19

ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

RISCOS PRIORITÁRIOS A SEREM MITIGADOS OU ELIMINADOS

Roubo de Cargas: Há a tendência de aumento de roubos nas próximas semanas por de fatores como: 1) menor movimento nas rodovias com maior exposição de caminhoneiros, 2) aumento de receptadores para manutenção de negócios, 3) aliciamentos, 4) conluios e etc;

Invasões em Terminais de Carga: Aumento do acúmulo de cargas nos terminais de cargas (principalmente cargas com grande liquidez e alta atratividade) pode ser um fator atrativo para quadrilhas invadirem terminais com uso de força e provocar prejuízos extremamente danosos (maior parte dos terminais está com volume acima do previsto para fins de cobertura securitária);

Saques/Furtos: A falta de suprimentos poderá provocar saques à veículos de carga que necessitam fazer paradas para descanso (postos).

ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

ESTRUTURA DE ATENDIMENTO ORGÂNICO

Em conformidade com este plano de Plano de Contingência as equipes os colaboradores que apresentam sintomas ou que fazem parte do grupo de risco estão em isolamento e/ou trabalhando no formato Home Office. Deste modo temos as equipes dispostas/distribuídas da seguinte forma:

Presencial e Home Office BBM, Presencial e Home Office Translovato.

- Os colaboradores tem conhecimento e adotaram todos os protocolos de segurança e saúde divulgados nesse plano;
- Os colaboradores estão cumprindo seus horários de trabalho normalmente;
- Os colaboradores que estão em Home Office receberam equipamentos para pleno atendimento das suas atribuições;
- Caso seja intensificado o isolamento os colaboradores que ainda estão cumprindo expediente na empresa receberão kits para Home Office ;
- Continuaremos com nossos plantões aos finais de semana.

ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

ATENDIMENTO GERENCIADORAS (CENTRAL DE MONITORAMENTO)

OPENTECH (BBM LOGÍSTICA) E APISUL (TRANSLOVATO)

A gerenciadoras estão adotando todos **os cuidados necessários para manutenção das suas atividades e se encontram na condição de atividades essenciais** e, portanto, só terão diminuição em seus quadros a partir de afastamentos ou outras condições que poderão ocorrer por força maior.

ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

AÇÕES DE GERENCIAMENTO DE RISCO

Estamos monitorando todos os movimentos causados por esta pandemia e até o momento da conclusão deste trabalho temos as seguintes ações:

- **Criamos o Comitê de Risco COVID-19** que será realizado todos os dias das 17h às 17h30 com equipes orgânicas (BBM/Lovato) e Gerenciadora de Risco (Opentech/Apisul). O objetivo deste comitê é promover discussão acerca do avanço da pandemia e deste modo promover eventuais novas ações;
- **Os planos de viagem que são entregues aos motoristas com rotas e pontos de parada não sofreram nenhuma alteração**, ou seja, não existe restrição de parada em postos de gasolina (local de parada dos motoristas) e **as rotas estão mantidas.**

ANEXO 10 – GERENCIAMENTO DE RISCO

AÇÕES DE GERENCIAMENTO DE RISCO

- **Para terminais com concentração de cargas acima do valor de seguro**, sobretudo na Translovato, estamos acompanhado e promovendo eventuais acréscimos de segurança, bem como **solicitação de aumento de cobertura securitária (excepcional)**;
- **Mapeamento de áreas de risco e criação de plano de acionamento com apoio mútuo** (Gerenciadoras Corretoras, Apoio Policial, PRs Terceiros, PRs Sascar, contatos Polícia, Companhias/Batalhões PM, etc);
- **Redução do tempo** de atuação/**confirmação de suspeitas** de sinistros;
- Criação de **comunicados internos** (publicação semanal).